

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 13 мая 2016 г. N 719-п

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ РЕГЛАМЕНТА ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ УЧАСТНИКОВ
РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ ЛЬГОТНОГО ЛЕКАРСТВЕННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ
НА ТЕРРИТОРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Список изменяющих документов

(в ред. [Приказа](#) Минздрава Свердловской области от 16.03.2017 N 389-п)

В целях осуществления взаимодействия и информационного обмена в рамках программ льготного лекарственного обеспечения приказываю;

1. Утвердить [Регламент](#) взаимодействия участников реализации программ льготного лекарственного обеспечения на территории Свердловской области (далее - Регламент) (прилагается).

2. Начальникам отделов Министерства здравоохранения Свердловской области, руководителям медицинских организаций, участвующих в реализации программ льготного лекарственного обеспечения, и.о. руководителя ГБУЗ СО "Медицинский информационно-аналитический центр" (Григорян А.А.) организовать работу в соответствии с [Регламентом](#).

3. Рекомендовать руководителю Управления здравоохранения Администрации города Екатеринбурга организовать взаимодействие по программам льготного лекарственного обеспечения на подведомственной территории в соответствии с [Регламентом](#).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Врио Министра здравоохранения
Н.Н.КИВЕЛЕВА

**РЕГЛАМЕНТ
ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ УЧАСТНИКОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ
ЛЬГОТНОГО ЛЕКАРСТВЕННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Список изменяющих документов
(в ред. Приказа Минздрава Свердловской области от 16.03.2017 N 389-п)

Раздел 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯТЫХ СОКРАЩЕНИЙ И ТЕРМИНОВ

Сокращение/термин	Расшифровка/значение
ОНЛП	Программа обеспечения граждан, включенных в Федеральный регистр лиц, имеющих право на получение государственной социальной помощи, и необходимыми лекарственными препаратами
РЛО	Программа лекарственного обеспечения граждан, проживающих в Свердловской области, имеющих право на предоставление мер социальной поддержки по лекарственному обеспечению за счет средств областного бюджета
ВЗН	Программа лекарственного обеспечения граждан, включенных в Федеральный регистр лиц, больных гемофилией, муковисцидозом, гипофизарным нанизмом, болезнью Гоше, злокачественными новообразованиями лимфоидной, кроветворной и родственных им тканей, рассеянным склерозом, лиц после трансплантации органов и (или) тканей
Программа орфанных заболеваний	Программа обеспечения граждан, проживающих в Свердловской области, лекарственными препаратами и специализированными продуктами лечебного питания для лечения заболеваний, включенных в перечень жизнеугрожающих и хронических прогрессирующих редких (орфанных) заболеваний, приводящих к сокращению продолжительности жизни граждан или их инвалидности, за счет средств областного бюджета
СО	Свердловская область
ЛП	Лекарственные препараты
МИ	Медицинские изделия
СПЛП	Специализированные продукты лечебного питания
МНН	Международное непатентованное наименование лекарственного препарата
ГК	Государственный контракт

УЗ г. Екатеринбурга	Управление здравоохранения Администрации города Екатеринбурга
МО	Медицинские организации Свердловской области, включенные в Перечень медицинских организаций, имеющих право выписки льготных рецептов
АО	Аптечные организации различных форм собственности, индивидуальные предприниматели, осуществляющие фармацевтическую деятельность, осуществляющие отпуск гражданам лекарственных препаратов, медицинских изделий и специализированных продуктов лечебного питания по льготным рецептам
МЗ СО	Исполнительный орган государственной власти Свердловской области Министерство здравоохранения Свердловской области
Поставщик услуг по сопровождению АСУЛОН "М-АПТЕКА"	Организация, выбранная по результатам аукциона, осуществляющая сопровождение программного обеспечения АСУЛОН "М-АПТЕКА"
ОПФР	Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Свердловской области
РР ОНЛП	Региональный сегмент Федерального регистра лиц, имеющих право на государственную социальную помощь в виде социальной услуги, предусмотренной п. 1 части 1 статьи 6.2 Федерального закона от 17.07.1999 N 178-ФЗ "О государственной социальной помощи"
РР РЛО	Региональный регистр граждан, проживающих в Свердловской области, имеющих право на предоставление мер социальной поддержки по лекарственному обеспечению за счет средств областного бюджета
РС ВЗН	Региональный сегмент федерального регистра лиц, больных гемофилией, муковисцидозом, гипофизарным нанизмом, болезнью Гоше, злокачественными новообразованиями лимфоидной, кроветворной и родственных им тканей, рассеянным склерозом, лиц после трансплантации органов и (или) тканей
РС лиц, страдающих редкими (орфанными) заболеваниями	Региональный сегмент федерального регистра лиц, страдающих заболеваниями, включенными в перечень жизнеугрожающих и хронических прогрессирующих редких (орфанных) заболеваний, приводящих к сокращению продолжительности жизни граждан или их инвалидности
ГБУЗ СО	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения
"МИАЦ"	"Медицинский информационно-аналитический центр"
УФО	оптовый склад уполномоченной фармацевтической организации, обеспечивающей логистику и ответственной за корректный отпуск льготных рецептов
ССД	Сервер сбора данных программного обеспечения АСУЛОН "М-АПТЕКА"

АСУЛОН "М-АПТЕКА"	Автоматизированная система управления лекарственным обеспечением населения (АСУЛОН) "М-АПТЕКА", установленная в медицинских организациях Свердловской области
Заявки МО	Заявки от медицинских организаций на лекарственные препараты, медицинские изделия, специализированные продукты лечебного питания, в соответствии с которыми осуществляется выписка рецептов пациентам по программам ОНЛС и РЛО
Сводная заявка	Совокупная потребность медицинских организаций Свердловской области в лекарственных препаратах, медицинских изделиях, специализированных продуктах лечебного питания, по программам льготного лекарственного обеспечения, сформированная на основании заявок медицинских организаций
ЗК	Заявочная кампания. Мероприятия по подготовке заявок медицинских организаций, сводной заявки на лекарственные препараты, медицинские изделия, специализированные продукты лечебного питания в целях организации их закупок

Раздел 2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Регламент определяет порядок взаимодействия между участниками программ льготного лекарственного обеспечения (ОНЛП, РЛО, ВЗН и Программы орфанных заболеваний) отдельных категорий граждан, проживающих на территории СО, лекарственными препаратами, медицинскими изделиями и специализированными продуктами лечебного питания в амбулаторно-поликлинических подразделениях медицинских организаций, имеющих право на выписку льготных рецептов, а также контроля за рациональным и целевым расходованием средств, направленных на эти цели.

КонсультантПлюс: примечание.

В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: Федеральный закон Российской Федерации N 178-ФЗ "О государственной социальной помощи" принят 17.07.1999, а не 17.06.1999.

2. Регламент разработан на основании Федерального закона от 17.06.1999 N 178-ФЗ "О государственной социальной помощи", Закона Свердловской области от 21.11.2012 N 91-ОЗ "Об охране здоровья граждан в Свердловской области".

3. Цель принятия настоящего Регламента - организация взаимодействия и информационного обмена в рамках программ льготного лекарственного обеспечения:

1) при выполнении в соответствии со [статьей 4.1](#) Федерального закона от 17.07.1999 N 178-ФЗ "О государственной социальной помощи" переданных полномочий Российской Федерации по организации обеспечения граждан, включенных в Федеральный регистр лиц, имеющих право на получение государственной социальной помощи, и не отказавшихся от получения социальной услуги, предусмотренной [пунктом 1 части 1 статьи 6.2](#) указанного Федерального закона, лекарственными препаратами для медицинского применения, медицинскими изделиями, а также специализированными продуктами лечебного питания для детей-инвалидов, в соответствии с [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 11.03.2013 N 291-ПП "Об обеспечении реализации полномочий Российской Федерации в области оказания государственной социальной помощи в виде набора социальных услуг, переданных для осуществления органам государственной власти субъектов Российской Федерации, на территории Свердловской области";

2) при оказании мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, проживающих в Свердловской области, за счет средств областного бюджета в соответствии с [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 16.11.2010 N 1658-ПП "О Порядке предоставления мер

социальной поддержки по лекарственному обеспечению отдельных категорий граждан, проживающих в Свердловской области, за счет средств областного бюджета";

3) при выполнении в соответствии со [статьей 15](#) Федерального закона от 21.11.2011 N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" переданных полномочий Российской Федерации по организации обеспечения лиц, больных гемофилией, муковисцидозом, гипопитарным нанизмом, болезнью Гоше, злокачественными новообразованиями лимфоидной, кроветворной и родственных им тканей, рассеянным склерозом, лиц после трансплантации органов и (или) тканей лекарственными препаратами, в соответствии с [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 06.06.2012 N 614-ПП "О реализации Постановления Правительства Российской Федерации от 26.12.2011 N 1155 "О закупках лекарственных препаратов, предназначенных для обеспечения лиц, больных гемофилией, муковисцидозом, гипопитарным нанизмом, болезнью Гоше, злокачественными новообразованиями лимфоидной, кроветворной и родственных им тканей, рассеянным склерозом, лиц после трансплантации органов и (или) тканей";

4) при обеспечении граждан, проживающих в Свердловской области, лекарственными препаратами и специализированными продуктами лечебного питания для лечения заболеваний, включенных в перечень жизнеугрожающих и хронических прогрессирующих редких (орфанных) заболеваний, приводящих к сокращению продолжительности жизни граждан или их инвалидности, за счет средств областного бюджета в соответствии с [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 26.10.2012 N 1202-ПП "Об утверждении Порядка организации обеспечения граждан, проживающих в Свердловской области, лекарственными препаратами и специализированными продуктами лечебного питания для лечения заболеваний, включенных в перечень жизнеугрожающих и хронических прогрессирующих редких (орфанных) заболеваний, приводящих к сокращению продолжительности жизни граждан или их инвалидности, за счет средств областного бюджета".

4. Участники взаимодействия участников реализации программ льготного лекарственного обеспечения:

1) Министерство здравоохранения Свердловской области;

2) государственное бюджетное учреждение здравоохранения Свердловской области "Медицинский информационно-аналитический центр";

3) уполномоченные фармацевтические организации (определяются по итогам электронных аукционов);

4) Управление здравоохранения Администрации г. Екатеринбурга;

5) медицинские организации, включенные в перечень медицинских организаций, имеющих право выписывания лекарственных препаратов, медицинских изделий, а также специализированных продуктов лечебного питания для детей-инвалидов по программам льготного лекарственного обеспечения;

6) аптечные организации, включенные в реестры фармацевтических организаций, осуществляющих отпуск лекарственных препаратов бесплатно и на льготных условиях по программам льготного лекарственного обеспечения;

7) исполнитель услуг по сопровождению программного продукта АСУЛОН "М-АПТЕКА".

Раздел 3. ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

5. Министерство здравоохранения Свердловской области:

5.1. Отдел организации лекарственного обеспечения и фармацевтической деятельности МЗ СО:

1) разрабатывает и представляет на утверждение Министру Регламент взаимодействия участников программы в Свердловской области;

2) доводит до сведения участников взаимодействия нормативные правовые документы, регламентирующие порядок работы по программам льготного лекарственного обеспечения;

3) осуществляет ведение реестров фармацевтических организаций, осуществляющих отпуск лекарственных препаратов бесплатно и на льготных условиях, по программам льготного лекарственного обеспечения (ОНЛП, РЛО, ВЗН, Программе орфанных заболеваний);

4) формирует прикрепление аптечных организаций к амбулаторно-поликлиническим подразделениям МО в разрезе муниципальных образований для обеспечения рецептов по программам льготного лекарственного обеспечения;

5) организует проведение ЗК по программам ОНЛП и РЛО, ВЗН, Программе орфанных заболеваний;

6) исходя из текущего финансирования, с учетом статистических данных по обращаемости в МО граждан, имеющих право на льготное лекарственное обеспечение, определяет объем финансовой квоты в разрезе программ ОНЛП и РЛО для каждой МО;

7) в разрезе программ ОНЛП и РЛО готовит в программном обеспечении АСУЛОН "М-АПТЕКА" электронную форму заявки для МО, содержащей наименование ЛП, МИ и СПЛП (для детей-инвалидов) в соответствии с утвержденными перечнями, с указанием формы выпуска, цены;

8) доводит до сведения МО в разрезе программ ОНЛП и РЛО информацию о финансовой квоте, формах, сроках и условиях подготовки заявки;

9) принимает заявки МО, проводит их фармако-экономический анализ с привлечением главных специалистов, главных внештатных специалистов МЗ СО;

10) направляет в электронном виде заявки МО в разрезе программ ОНЛП и РЛО, с разбивкой по прикрепленным АО (по количеству и сумме) в УФО;

11) на основании заявок МО, с учетом ретроспективного анализа потребления ЛП, МИ и СПЛП, имеющихся остатков, объемов финансирования, формирует плановые сводные заявки МЗ СО на ЛП, МИ и СПЛП в разрезе программ ОНЛП и РЛО;

12) на основании установленных плановых сводных заявок МЗ СО по программам ОНЛП и РЛО готовит заявку на закупку ЛП, МИ и СПЛП и передает в отдел закупок и медико-технического обеспечения;

13) на основании персонифицированных данных о потребности в ЛП и СПЛП, представленных специалистами, ответственными за ведение РС лиц, страдающих редкими (орфанными) заболеваниями, по нозологиям и согласованных с центрами мониторинга, отделом организации медицинской помощи матерям и детям, главным специалистом-терапевтом МЗ СО, формирует в установленном порядке сводную заявку по Программе орфанных заболеваний;

14) на основании сводной заявки МЗ СО по Программе орфанных заболеваний, с учетом имеющихся остатков, готовит задание на закупку ЛП, МИ и СПЛП и передает в отдел закупок и медико-технического обеспечения;

15) на основании персонифицированных данных о потребности в ЛП, представленных главными специалистами по нозологиям, формирует в установленном порядке сводную заявку по программе ВЗН и представляет ее в установленном порядке для защиты в Минздрав России;

16) на основании анализа обслуженных рецептов за предыдущие периоды времени готовит задание на закупку услуг по приему от поставщиков, хранению, учету и отчетности, транспортировке в аптечные организации и отпуску ЛП, МИ и СПЛП по программам ОНЛП, РЛО, ВЗН, Программе орфанных заболеваний и передает в отдел закупок и медико-технического обеспечения;

17) рассматривает дополнительные заявки МО и принимает решение о внесении изменений в заявки МО с учетом обоснованности, наличия остатков ЛП, МИ и СПЛП;

18) контролирует исполнение поставщиками ЛП, МИ и СПЛП своих обязательств;

19) осуществляет контроль над МО в части поддержания в актуальном состоянии регистра региональных льготников;

20) предоставляет в установленном порядке в ГБУЗ СО "МИАЦ":

сведения для ввода данных в РС ВЗН по мере их поступления;

часть РС лиц, страдающих редкими (орфанными) заболеваниями, требующих обеспечения ЛП и СПЛП, с персонифицированной потребностью, в целях использования в программном обеспечении АСУЛОН "М-АПТЕКА", по мере необходимости;

прикрепление аптечных организаций к амбулаторно-поликлиническим подразделениям МО в разрезе муниципальных образований для обеспечения рецептов по программам льготного лекарственного обеспечения в целях использования в программном обеспечении АСУЛОН "М-АПТЕКА", по мере внесения изменений;

реестры фармацевтических организаций, осуществляющих отпуск лекарственных препаратов бесплатно и на льготных условиях, по программам льготного лекарственного обеспечения (ОНЛП, РЛО, ВЗН, Программе орфанных заболеваний), в целях использования в программном обеспечении АСУЛОН "М-АПТЕКА", по мере внесения изменений;

иную нормативно-справочную информацию, необходимую для работы программ льготного лекарственного обеспечения по мере поступления;

21) получает ежемесячно от ГБУЗ СО "МИАЦ":

актуальный РС ВЗН;

актуализированный РР ОНЛП;

актуальный РС лиц, страдающих редкими (орфанными) заболеваниями;

передает в установленном порядке в УФО для внесения сведений в программные продукты, обеспечивающие работу программ, и доведения до сведения АО:

актуальный РС ВЗН, ежемесячно;

актуализированный РР ОНЛП, ежемесячно;

часть РС лиц, страдающих редкими (орфанными) заболеваниями, требующих обеспечения ЛП и СПЛП с персонализированной потребностью, по мере необходимости;

реестры фармацевтических организаций, осуществляющих отпуск лекарственных препаратов бесплатно и на льготных условиях, по программам льготного лекарственного обеспечения (ОНЛП, РЛО, ВЗН, Программе орфанных заболеваний), по мере внесения изменений;

перечень МО и изменения к нему, по мере внесения изменений;

прикрепление аптечных организаций к амбулаторно-поликлиническим подразделениям МО в разрезе муниципальных образований для обеспечения рецептов по программам льготного лекарственного обеспечения, по мере внесения изменений;

контролирует исполнение Участниками взаимодействия своих обязанностей по текущему Регламенту.

5.2. Организационный отдел МЗ СО ежемесячно:

1) в соответствии с заключенным соглашением с ОПФР получает РР ОНЛП;

2) предоставляет в ГБУЗ СО "МИАЦ" РР ОНЛП для актуализации в целях использования в программном обеспечении АСУЛОН "М-АПТЕКА".

5.3. Отдел первичной, скорой медицинской помощи МЗ СО:

1) формирует перечень медицинских организаций, государственных стационарных учреждений социального обслуживания, имеющих право выписывания рецептов по программам льготного лекарственного обеспечения (далее - перечень МО), проводит его согласование с МО и с УЗ г. Екатеринбурга, по мере необходимости вносит в него изменения;

2) предоставляет в ГБУЗ СО "МИАЦ" перечень МО и изменения к нему в целях использования в программном обеспечении АСУЛОН "М-АПТЕКА", по мере внесения изменений.

5.4. Отдел закупок и медико-технического обеспечения МЗ СО осуществляет закупку ЛП, МИ, СПЛП в соответствии с действующим законодательством о закупках и Регламентом, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения Свердловской области от 19.12.2013 N 1637-п "О создании Контрактной службы Министерства здравоохранения Свердловской области".

5.5. Юридический отдел МЗ СО осуществляет подготовку проектов контрактов, заключение контрактов и иные действия в соответствии с Регламентом, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения Свердловской области от 19.12.2013 N 1637-п "О создании Контрактной службы Министерства здравоохранения Свердловской области".

5.6. Отдел организации медицинской помощи матерям и детям; предоставляет в установленном порядке в ГБУЗ СО "МИАЦ" сведения о детях для ввода в РС лиц, страдающих редкими (орфанными) заболеваниями, по мере их поступления.

5.7. Отдел специализированной медицинской помощи, в том числе высокотехнологичной медицинской помощи, предоставляет в установленном порядке в ГБУЗ СО "МИАЦ" сведения о взрослых пациентах для ввода в РС лиц, страдающих редкими (орфанными) заболеваниями, по мере их поступления.

6. Уполномоченная фармацевтическая организация (УФО):

1) осуществляет прием лекарственных препаратов, медицинских изделий, специализированных продуктов лечебного питания;

2) контролирует качество поступившего товара, сроки поставки товара в соответствии с заключенными МЗ СО контрактами;

3) вносит данные о заключенных ГК в рамках программ ОНЛП, РЛО, ВЗН и Программы орфанных заболеваний (номер, поставщик, дата заключения, срок действия контракта) в программные продукты, обеспечивающие автоматизированный учет ЛП, МИ и СПЛП;

4) обеспечивает автоматизированный учет, раздельное хранение ЛП, МИ и СПЛП по видам льгот и целевое использование ЛП, МИ и СПЛП;

5) назначает ответственных лиц по работе с Регистром, с внесением соответствующих дополнений в трудовые договоры;

6) осуществляет доставку ЛП, МИ и СПЛП до АО, включенных в реестры по программам ОНЛП, РЛО, ВЗН, Программе орфанных заболеваний по ежемесячным/квартальным/полугодовым и срочным заявкам;

7) осуществляет своевременную оплату услуг аптечных организаций по приему, хранению и отпуску поступивших ЛП, МИ и СПЛП;

8) обеспечивает логистические функции (контроль за движением ЛП, МИ и СПЛП в аптечных организациях, своевременный возврат и перераспределение по согласованию МЗ СО);

9) контролирует сроки годности поставленных лекарственных препаратов, медицинских изделий, специализированных продуктов лечебного питания;

10) информирует МЗ СО о сроках годности препаратов в сроки, установленные ГК;

11) предоставляет в МЗ СО информацию о поступлении на склад ЛП, МИ, СПЛП в соответствии с заключенными МЗ СО контрактами и договорами (ежемесячно и по запросу МЗСО);

12) в ежедневном режиме обеспечивает занесение информации в АСУЛОН "М-АПТЕКА" в части отпуска ЛП, МИ и СПЛП по программам ОНЛП, РЛО, ВЗН, Программе орфанных заболеваний путем ручного ввода или интеграции имеющейся информационной системы с программным продуктом АСУЛОН "М-АПТЕКА";

(подп. 12 в ред. [Приказа](#) Минздрава Свердловской области от 16.03.2017 N 389-п)

13) предоставляет иную информацию по запросу МЗ СО;

14) еженедельно информирует аптечные организации о движении лекарственных препаратов (дефектуре) и планируемых поступлениях;

15) проводит анализ рецептов в аптечных организациях по гарантированному обеспечению ЛП, МИ, СПЛП и предоставление информации в МЗ СО еженедельно;

16) осуществляет анализ остатков ЛП, МИ, СПЛП с целью перераспределения для обеспечения рецептов, принятых на отсроченное обеспечение аптечной организацией, в течение 10 дней с момента регистрации рецепта в аптечной организации;

17) контролирует своевременное заведение аптечными организациями обеспеченных рецептов в информационную систему;

18) осуществляет иные функции в соответствии с ГК на оказание услуг по приему от поставщиков, хранению, учету и отчетности, транспортировке в аптечные организации и отпуску ЛП, МИ и СПЛП по программам ОНЛП, РЛО, ВЗН, Программе орфанных заболеваний.

7. Аптечные организации (АО):

1) обеспечивают автоматизированный учет, хранение и целевое использование ЛП, МИ и СПЛП;

2) обеспечивают раздельное хранение ЛП, МИ и СПЛП по видам льгот;

3) несут персональную ответственность за сроки годности ЛП, МИ и СПЛП;

4) назначают ответственных лиц, допущенных к работе с Регистрами по программам ОНЛП, РЛО, ВЗН, Программе орфанных заболеваний;

5) участвуют в составлении заявки на ЛП, МИ и СПЛП, обеспечивают корректность заявки;

6) формируют запас и подают ежемесячные заказы на получение ЛП, МИ и СПЛП в соответствии с заявкой прикрепленной медицинской организации в УФО до 20 числа текущего месяца на следующий;

7) обеспечивают введение информации об обслуженных рецептах в информационную систему в режиме реального времени;

8) обеспечивают своевременную передачу отчетных сведений в УФО в установленные

сроки;

9) в рамках автоматизированной системы учета товара регулярно, не реже трех раз в день обеспечивают отправку данных в УФО;

10) обеспечивают сохранность бумажных бланков рецептов, реестров отпущенных рецептов в течение установленного срока;

11) осуществляют отпуск ЛП, МИ и СПЛП, закупленных по ГК, гражданам, имеющим право на получение льготного лекарственного обеспечения по программам ОНЛП, РЛО, ВЗН, Программе орфанных заболеваний в соответствии с действующим законодательством;

12) проводят фармацевтическую экспертизу рецепта при отпуске ЛД МИ и СПЛП;

13) обеспечивают соблюдение принятой технологии работы в автоматизированной системе учета товара;

14) осуществляют информирование медицинской организации о наличии ЛП, МИ, СПЛП, об исполнении заявки, о неправильно выписанных рецептах. Предоставление иной информации, связанной с качеством оказания лекарственной помощи.

8. УЗ г. Екатеринбурга.

Руководитель УЗ г. Екатеринбурга:

1) несет ответственность за организацию работы по программам льготного лекарственного обеспечения (ОНЛП, РЛО, ВЗН, Программе орфанных заболеваний) в медицинских организациях г. Екатеринбурга;

2) организует взаимодействие и контроль деятельности участников процесса на уровне муниципального образования;

3) осуществляет контроль за ведением РР РЛО, справочников врачей и фельдшеров, МО г. Екатеринбурга;

4) осуществляет распределение финансирования, выделенного МЗСО на реализацию программ ОНЛП и РЛО, между медицинскими организациями г. Екатеринбурга;

5) организует и координируют работу подведомственных медицинских организаций по своевременному предоставлению заявок по программам ОНЛП и РЛО;

6) обеспечивает занесение и получение информации в/из АСУЛОН "М-АПТЕКА" в части заявочной кампании и выписки рецептов по программам ОНЛП, РЛО, ВЗН, Программе орфанных заболеваний в режиме реального времени путем ручного ввода/вывода или интеграции имеющейся информационной медицинской системы с АСУЛОН "М-АПТЕКА";

(подп. 6 в ред. Приказа Минздрава Свердловской области от 16.03.2017 N 389-п)

7) осуществляет контроль обоснованности назначения и выписки льготных рецептов медицинскими организациями в соответствии с представленными заявками;

8) осуществляет представление в МЗ СО предложений о включении (исключении) АО в реестр аптечных организаций, имеющих право на работу по программам льготного лекарственного обеспечения;

9) осуществляет выписку рецептов по программам ОНЛП, РЛО, ВЗН, Программе орфанных заболеваний в соответствии с заявкой МО, предоставленной в МЗ СО через АСУЛОН "М-АПТЕКА".

(подп. 9 введен Приказом Минздрава Свердловской области от 16.03.2017 N 389-п)

9. Медицинские организации (МО).

Руководитель МО:

1) несет ответственность за организацию работы по программам льготного лекарственного обеспечения (ОНЛП, РЛО, ВЗН, Программе орфанных заболеваний);

2) назначает ответственное лицо за исполнение заявки медицинской организации и взаимодействие с аптечной организацией;

3) назначает лиц, ответственных за работу в АСУЛОН "М-АПТЕКА", которые взаимодействуют с ГБУЗ СО "МИАЦ";

4) определяет врачей и фельдшеров, имеющих право выписки ЛП, МИ и СПЛП по программам льготного лекарственного обеспечения в соответствии с установленными требованиями;

5) назначает лиц, ответственных за ведение справочника врачей и фельдшеров в МО, которые на основании приказа руководителя МО в режиме реального времени вносят данные в АСУЛОН "М-АПТЕКА";

б) назначает лиц, ответственных за ведение РР РЛО в МО, которые на основании решения врача или фельдшера, имеющего право выписки ЛП, МИ и СПЛП по программам льготного лекарственного обеспечения:

6.1) по мере обращения пациента включают его в РР РЛО, внося данные в АСУЛОН "М-АПТЕКА" в режиме реального времени;

6.2) по мере изменения статуса пациента (дети старше 3 лет, дети из многодетных семей старше 6 лет, получившие статус федерального льготника, умершие и т.д.) исключают его из РР РЛО, внося данные в АСУЛОН "М-АПТЕКА" в режиме реального времени;

6.3) организуют работу по подготовке заявки на ЛП, МИ, СПЛП по МО в разрезе программ ОНЛП и РЛО в АСУЛОН "М-АПТЕКА":

- в электронной форме, представленной МЗ СО;
- в пределах финансовой квоты, определенной МЗ СО для МО;
- в сроки, установленные МЗ СО;
- с учетом данных о количестве пациентов по группам заболеваний;
- с учетом уровня, динамики и структуры заболеваемости;
- с учетом особенностей потребления отдельных групп лекарственных препаратов:

препараты с нормируемым потреблением, препараты специфического действия в соответствии с персонифицированным регистром и др.;

6.4) взаимодействуют с прикрепленными аптечными организациями, осуществляющими отпуск ЛП, МИ, СПЛП, в части согласования плановых заявок и обмена информационными данными;

6.5) направляют в МЗ СО в установленные сроки заявки МО в разрезе программ ОНЛП и РЛО, выгруженные из АСУЛОН "М-АПТЕКА" и переведенные в формат Excel с разбивкой по прикрепленным аптечным организациям (по количеству и сумме), в электронном виде и на бумажном носителе, утвержденные руководителями МО и прикрепленных АО;

6.6) осуществляют контроль обоснованности назначения лекарственных препаратов, выписку рецептов в соответствии с действующим законодательством;

6.7) организуют работу врачебных комиссий медицинской организации по рассмотрению обоснованности назначения и выписки рецептов на ЛП, МИ для обеспечения льготных категорий граждан.

Организируют выписку рецептов по программам льготного лекарственного обеспечения (ОНЛП, РЛО, ВЗН, Программе орфанных заболеваний):

- в соответствии с утвержденными перечнями по МНН;
- в рамках представленной в МЗ СО заявки МО;
- с учетом обоснованного расчета дозы ЛП для конкретного пациента и временного периода;

- полного и своевременного внесения рукописных рецептов (ф. N 148-1/у-04(л)) в АСУЛОН "М-АПТЕКА";

6.8) обеспечивают сохранность одного экземпляра выписанного рецепта в течение установленного срока;

6.9) предоставляют в МЗ СО предложения по изменению реестра АО, МО, прикрепления АО к МО;

6.10) информируют МЗ СО о структурных изменениях в МО;

6.11) осуществляют работу с обращениями граждан по вопросам лекарственного обеспечения;

6.12) проводят работу по учету выписанных рецептов и отслеживанию отпущенных ЛП, МИ в аптечной организации, координируют наличие ЛП, МИ в аптечных организациях, прикрепленных к медицинской организации в соответствии с поданными заявками.

10. ГБУЗ СО "Медицинский информационно-аналитический центр" (ГБУЗ СО "МИАЦ") осуществляет:

1) получение в МЗ СО:

- РР ОНЛП для актуализации в целях использования в программном обеспечении АСУЛОН "М-АПТЕКА", ежемесячно;

- сведений для ввода в РС ВЗН по мере их поступления;

- сведений для ввода в РС лиц, страдающих редкими (орфанными) заболеваниями, по мере их поступления;
- части РС лиц, страдающих редкими (орфанными) заболеваниями, требующих обеспечения ЛП и СПЛП, с персонифицированной потребностью, в целях использования в программном обеспечении АСУЛОН "М-АПТЕКА", по мере необходимости;
- реестров фармацевтических организаций, осуществляющих отпуск лекарственных препаратов бесплатно и на льготных условиях, по программам льготного лекарственного обеспечения (ОНЛП, РЛО, ВЗН, Программе орфанных заболеваний), по мере внесения изменений;
- прикрепления аптечных организаций к амбулаторно-поликлиническим подразделениям МО в разрезе муниципальных образований для обеспечения рецептов по программам льготного лекарственного обеспечения в целях использования в программном обеспечении АСУЛОН "М-АПТЕКА", по мере внесения изменений;
- перечня МО и изменений к нему в целях использования в программном обеспечении АСУЛОН "М-АПТЕКА", по мере внесения изменений;
- иной нормативно-справочной информации, необходимой для работы программ льготного лекарственного обеспечения по мере поступления;
- 2) передачу в МЗ СО:
 - актуального РС ВЗН ежемесячно;
 - актуализированного РР ОНЛП ежемесячно;
 - РС лиц, страдающих редкими (орфанными) заболеваниями ежемесячно;
- 3) передачу в установленном порядке исполнителю услуг по сопровождению АСУЛОН "М-АПТЕКА" для внесения сведений в программный продукт, обеспечивающий работу программ:
 - актуальный РС ВЗН, ежемесячно;
 - актуализированный РР ОНЛП, ежемесячно;
 - полученный от МЗ СО РС лиц, страдающих редкими (орфанными) заболеваниями, требующих обеспечения ЛП и СПЛП, с персонифицированной потребностью, по мере необходимости;
 - реестры фармацевтических организаций, осуществляющих отпуск лекарственных препаратов бесплатно и на льготных условиях, по программам льготного лекарственного обеспечения (ОНЛП, РЛО, ВЗН, Программе орфанных заболеваний), по мере внесения изменений;
 - перечень МО и изменения к нему, по мере необходимости;
 - прикрепление аптечных организаций к амбулаторно-поликлиническим подразделениям МО в разрезе муниципальных образований для обеспечения рецептов по программам льготного лекарственного обеспечения, по мере внесения изменений;
- 4) проведение в установленном порядке экспертизы рецептов по программам ОНЛП, РЛО, ВЗН, Программе орфанных заболеваний (с 2017 года);
- 5) актуализирует ежемесячно РР ОНЛП в целях использования в программном обеспечении АСУЛОН "М-АПТЕКА" и программ УФО;
- 6) ведет в установленном порядке РС ВЗН и РС лиц, страдающих редкими (орфанными) заболеваниями;
- 7) готовит задание на закупку услуг по сопровождению программного продукта АСУЛОН "М-АПТЕКА" и передает в отдел закупок и медико-технического обеспечения МЗ СО;
- 8) совместно с исполнителем услуг по сопровождению программного продукта АСУЛОН "М-АПТЕКА":
 - обеспечивает предоставление технической возможности работы в АСУЛОН "М-АПТЕКА" всех участников взаимодействия;
 - оказывает помощь в установке и настройке серверной и клиентской части АСУЛОН "М-АПТЕКА", осуществляет ежедневный мониторинг работы почтовой системы "Sender", осуществляет проверку резервного копирования базы данных МО;
 - обеспечивает корректность работы АСУЛОН "М-АПТЕКА" и почтовой программы "Sender" для всех участников взаимодействия на серверах ССД и УФО;
 - формирует реестры рецептов по программам льготного лекарственного обеспечения (ОНЛП, РЛО, ВЗН, Программе орфанных заболеваний) в АСУЛОН "М-АПТЕКА" в сроки и в порядке, предусмотренном приказами МЗ СО;

- обеспечивает внесение и актуализацию в АСУЛОН "М-АПТЕКА" кодов категорий льготников по программам льготного лекарственного обеспечения (ОНЛП, РЛО, ВЗН, Программе орфанных заболеваний) в течение 24 часов после получения приказа МЗ СО об изменении состава справочника категорий льготников;

- проводит актуализацию справочника ЛП в соответствии с государственным реестром лекарственных препаратов для ЗК в программный продукт АСУЛОН "М-АПТЕКА";

- проводит актуализацию справочника МИ, СПЛП для ЗК в АСУЛОН "М-АПТЕКА";

- обеспечивает корректное формирование отчетов для всех пользователей серверов ССД и ОС;

- устраняет технические сбои и проводит консультации на всех этапах работы участников взаимодействия по работе АСУЛОН "М-АПТЕКА";

- предоставляет в МЗ СО информацию о работе МО, нарушающих технологию работы, принятую в АСУЛОН "М-АПТЕКА";

- предупреждает о фактических, либо возможных (прогнозируемых) технических сбоях в работе всех пользователей АСУЛОН "М-АПТЕКА".
